

1. UNITATS I TEMPORITZACIÓ

Primer trimestre

- Procés de resolució de problemes tecnològics
- Expressió i comunicació tècniques
- Materials d'ús tècnic (fusta)
- Tecnologies de la informació i la comunicació (L'equip informàtic)

Segon trimestre

- Materials d'ús tècnic (metalls)
- Estructures
- Energia (introducció)
- Tecnologies de la informació i la comunicació (Edició de text)

Tercer trimestre

- Màquines simples.
- Mecanismes.
- Tecnologies de la informació i la comunicació (Eines d'Internet)

2. AVALUACIÓ

Per avaluar el grau d'assoliment dels objectius anteriors es duran a terme activitats durant tot el curs, classificades en els següents tipus:

- Proves escrites i orals.
- Activitats i exercicis pràctics orals i escrits.
- Revisió del quadern/activitats de classe.
- Memòria del projecte.
- Construcció del projecte.
- Observació sistemàtica per part del professor. Registre diari d'incidències i anotacions.
- Autoavaluació i coavaluació.

2.1. CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

Procediment	%	Observacions
Exàmens	40%	Inclou exàmens clàssics i qualsevol altra prova d'avaluació puntual.
Activitats	50%	Feina a classe, quadern al dia, intervencions, projectes....
Comportament	10%	

Qualificació del curs

La qualificació del curs al juny serà la mitjana de les qualificacions de cada trimestre.

3. RECUPERACIÓ

En el cas de tenir un trimestre pendent es farà una recuperació de la part d'exàmens durant els primers quinze dies del trimestre següent.

La part d'activitats no és recuperable s'ha de millorar la constància en el treball dia a dia.

PENDENTS

- En cas de promocionar i tenir pendent la matèria es seguirà el pla de pendents vigent al centre.
- En qualsevol cas el propòsit/proposta del nostre departament és l'entrega de les tasques del curs pendent (quadern de classe i projecte) i la realització d'una sola prova durant el segon trimestre i sense coincidir amb la plena d'exàmens d'aquest. El cap de departament estarà a disposició per qualsevol consulta de suport a hores convingudes.
- La ponderació i consideracions són:

Examen	50%
Quadern de classe	20%
Projecte (prototip i memòria)	20%
Actitud	10%

En el cas de cursar l'assignatura en el proper curs s'actualitzarà la qualificació l'actitud.
La qualificació de l'assignatura en el curs actual no afecta per res la qualificació de pendents.

4. MATERIALS I RECURSOS DIDÀCTICS

La documentació del curs (apunts, tasques, informacions) es donarà via l'aula virtual (imposada) del centre i la web www.edukia.cat. Això no lleva que l'alumne pugui fer les seves pròpies anotacions durant les classes. De fet és necessari que ho faci.

Per a la realització de la matèria necessitaràs:

- Adquirir el dossiers de curs
- Material d'escriptura. Bolígraf, llapis i esborradora.
- Quadern de classe: un arxivador de fulls A4. Pot ser compartit amb les altres matèries que també ho demanin.
- Material per fer les construccions dels projectes. S'indicarà oportunament.
- Recomanable en alguns temes l'ús de la calculadora.
- Compte de correu-e del centre.
- Possibilitat d'accés a un ordinador (o equivalent).
- Material de dibuix: llapis, regla, joc d'escaires, compàs, fulls A4 blancs. S'avisarà quan s'hagi de portar a classe.

5. ALTRES

Falta d'assistència a una prova

Els alumnes que per **motius justificats** hagin deixat de fer alguna prova la podran realitzar el dia de la recuperació amb els altres. Tot i que el professor tindrà constància d'aquest fet, és responsabilitat de l'alumne presentar-se a la prova.

Individualment no es repetiran exàmens de forma extraordinària.

Altres aclariments

Voldríem fer constar uns aclariments ja que els darrers temps hi ha hagut molts malentesos i picaresca:

- La feina encomanada s'ha d'entregar:
 - ben feta.
 - dins els terminis. Sempre es dóna amb més temps del necessari per dur-la a terme.
- No es pot entregar la feina copiada d'un company.
- No poden fer la feina els pares, veïns, tiets... i presentar-la com a pròpia.
- En fer una tasca difícil ja t'ho direm. Mentre això no es produeixi és absolutament assumible al teu nivell.
- No es pot copiar en els exàmens tot i que la distribució d'aula faciliti aquesta tasca.
- Fer la feina en grup no vol dir que ho faci un i la resta entreguin el mateix fitxer.
- En moltes feines és responsabilitat de l'alumne assabentar-se, durant el transcurs de la classe, de la correctesa de la seva feina (autoavaluació).

Contacte

El professor té a disposició de les famílies una hora setmanal (dimecres, 9.50) per tractar el seguiment dels alumnes. Pensau a concertar cita abans per qualsevol dels medis a disposició.

En cas d'incidència també s'utilitzaran els medis de que disposa el professor per assabentar la família (SMS, GestIB, correu-e, telèfon).

NOM I LLINATGES DE L'ALUMNE:

SIGNATURA:

SIGNATURA DELS PARES O TUTORS: